

## 【1】 (v2018→v2020) バージョンアップ手順

■ここでは、『BIZTREK給与Standard』『BIZTREK給与Perfect』v2018からv2020へのバージョンアップ手順をご説明します。現在v2015またはv2016を使用されているお客様は、先に、別紙(DVD内説明書)に従って、v2018までバージョンアップを行ってください。

### 《 v2018 → v2020 バージョンアップ 作業の流れ 》

※v2020を別のコンピュータで使用する場合は、(4)以降の作業を、v2020を使用するコンピュータで行います。

- (1) v2018給与データのバックアップコピーを行います。(2頁)
- (2) v2018給与データの検査と圧縮を行います。(「Maintenance&SecurityCenter」を使用) (3頁)
- (3) v2020のインストールを行います。(4頁)
- (4) 別のコンピュータでv2020を使用する場合は、そのコンピュータにv2016の給与データをコピーします。(6頁)
- (5) v2020を起動し、ライセンス申請書印刷を行います。(7頁)

※v2020からのバージョンアップ、及びv2020の新規インストールにつきましては、8～9頁に記載しています。

これより、それぞれの操作方法について、詳しくご説明します。

### ● (v2018→v2020) バージョンアップ手順 (1) v2018給与データのバックアップコピー

最新の貴社給与データ(v2018)をバックアップコピーします。

※最新の給与データの保存場所がわからない場合は、次の方法で確認します。

1. 「BIZTREK給与」をいつも通り起動します。
2. ログイン画面に「給与データの場所と名前」が表示されますので、メモします。そのまま、ユーザ名、パスワードを入力して、ログインします。
3. 開いたデータが最新のものであるかどうか給与明細画面等で確認し、間違いなければ、これが最新の給与データなので、一旦BIZTREK給与を終了し、先ほどメモした場所の給与データ(「～.4DD」と「～.4DIdx」)をバックアップコピーします。



左図の場合、給与データの場所と名前は、

MacOSX\_10\_12 → 「アプリケーション」フォルダ → 「Marvel」フォルダ → 「BIZTREK\_給与P2018」 → 「DATA」フォルダの中の、「01年サンプル.4DD」という名前です。

この場合は、

「01年サンプル.4DD」 「01年サンプル.4DIdx」  
この2つのファイルのバックアップコピーをとります。

### 【ダウンロード版を使用されるお客様へ】

※DVD版を使用されるお客様は、このままこの説明書に従ってインストールしてください。

当社Webサイト <http://www.biztrek.jp>

→ サポートページへ → 01\_マニュアル → 9\_BIZTREK給与Perfectマニュアル → 一覧から、


【ダウンロード】(13)【BIZTREK給与v2020・Mac版】、または、


【ダウンロード】(14)【BIZTREK給与v2020・Windows版】

をクリックすると、ダウンロードページへのリンクや説明が表示されます。

## ● (v2018→v2020) バージョンアップ手順 (2)

## v2018給与データの検査と圧縮

- Mac版：「MacintoshHD」→「アプリケーション」フォルダ→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK\_給与P(S)2018」フォルダの中のプログラムアイコン   
『BIZTREK\_QP(S)2018』をダブルクリックし、次のウィンドウが開く前に「option」キーを押し、そのまま押し続けます。

- Windows版：「D-カルデアC」→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK\_給与P(S)2018」フォルダ→「BIZTREK\_QP(S)2018」フォルダの中のプログラムアイコン   
『BIZTREK\_QP(S)2018』をダブルクリックし、次のウィンドウが開く前に「Alt」キーを押し、そのまま押し続けます。

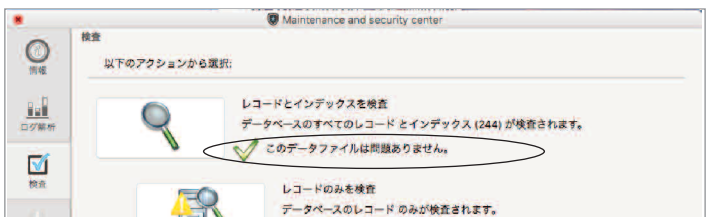
右図のような画面が表示されますので、「option」キー(Windows版:Altキー)を離し、「Maintenance&SecurityCenter」を選択し、続行ボタンをクリックします。



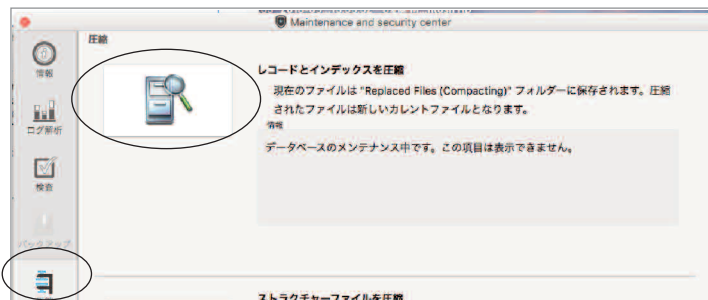
- 2.右図の画面に変わります。画面左の「検査」アイコン→「レコードとインデックスを検査」の順に選択します。



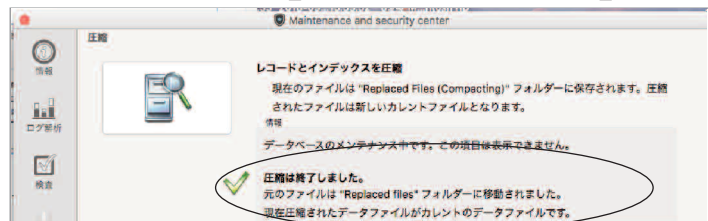
- 3.「検査」が終了すると、右図のような検査結果を表示します。  
データに何も問題がない場合、「このデータファイルは問題ありません。」と表示されます。  
※上記以外のメッセージが表示され、その後「修復」を促すメッセージが表示された場合、表示画面に従って、修復操作を行ってください。



- 4.次に、画面左の「圧縮」アイコン→「レコードとインデックスを圧縮」の順に選択します。



- 5.「圧縮」が終了すると、「圧縮は終了しました。」と表示されます。これで「検査」と「圧縮」作業は終了です。メニューバーの「BIZTREK\_QP2018」から「BIZTREK\_QP2018を終了」を選択します。



- 6.●Mac版：「MacintoshHD」→「アプリケーション」フォルダ→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK\_給与P(S)2018」フォルダ→「DATA」フォルダを開きます。  
●Windows版：「D-カルデアC」→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK\_給与P(S)2018」フォルダ→「BIZTREK\_QP(S)2018」フォルダ→「DATA」フォルダを開きます。

上記の圧縮作業を行った際、「DATA」フォルダ内に「Replaced files」フォルダが自動的に作成され、その中に、圧縮前データのバックアップコピーが保存されます。「Replaced files」フォルダはもう必要ないので、フォルダごとゴミ箱に移動します。

### ● (v2018→v2020) バージョンアップ手順 (3) BIZTREK給与2020のインストール

★インストールする為のハードディスクの空容量は、最低1GB程度必要です。

1. 起動中のアプリケーションプログラムをすべて終了します。

【ダウンロード版を使用されるお客様へ】

当社Webサイト <http://www.biztrek.jp>

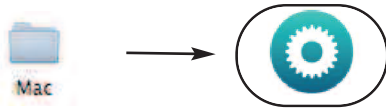
→ サポートページへ → 01\_マニュアル → 9\_BIZTREK給与Perfect2020→一覧から、  
【ダウンロード】(13)【BIZTREK給与v2020・Mac版】、または、  
【ダウンロード】(14)【BIZTREK給与v2020・Windows版】  
をクリックすると、ダウンロードページへのリンクや説明が表示されます。

※DVD版を使用されるお客様は、このままこの説明書に従ってインストールしてください。

2. BIZTREK給与2020のDVDをドライブに入れ  【BIZTREK\_QP(QS)2020】 をクリックします。

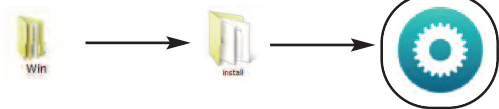
【Mac版】

「Mac」フォルダを開き、「BIZTREK(.app)」アイコンをダブルクリックします。



【Windows版】

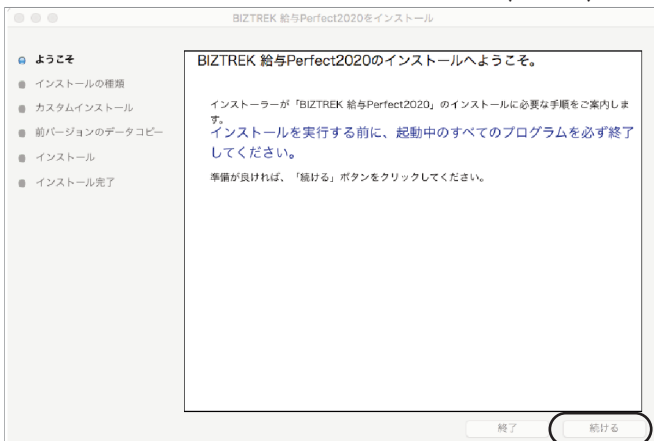
「Win」→「Install」の順にフォルダを開き、「BIZTREK(.exe)」アイコンをダブルクリックします。



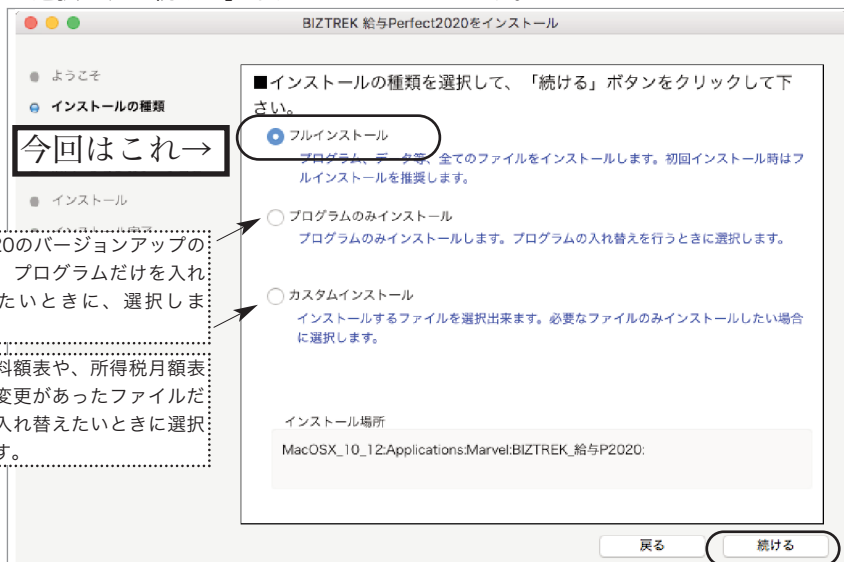
3. しばらくすると「ようこそ」のダイアログが表示されます。

4. 「続ける」ボタンをクリックします。

[これ以降、「BIZTREK給与Perfect2020」(Mac版)のインストール画面で説明します。]



5. インストールの種類を選択する画面で、(初めてv2020をインストールする場合は、)「●フルインストール」を選択し、「続ける」ボタンをクリックします。



v2020のバージョンアップの時等、プログラムだけを入れ替えたいときに、選択します。

保険料額表や、所得税月額表等、変更があったファイルだけを入れ替えたいときに選択します。

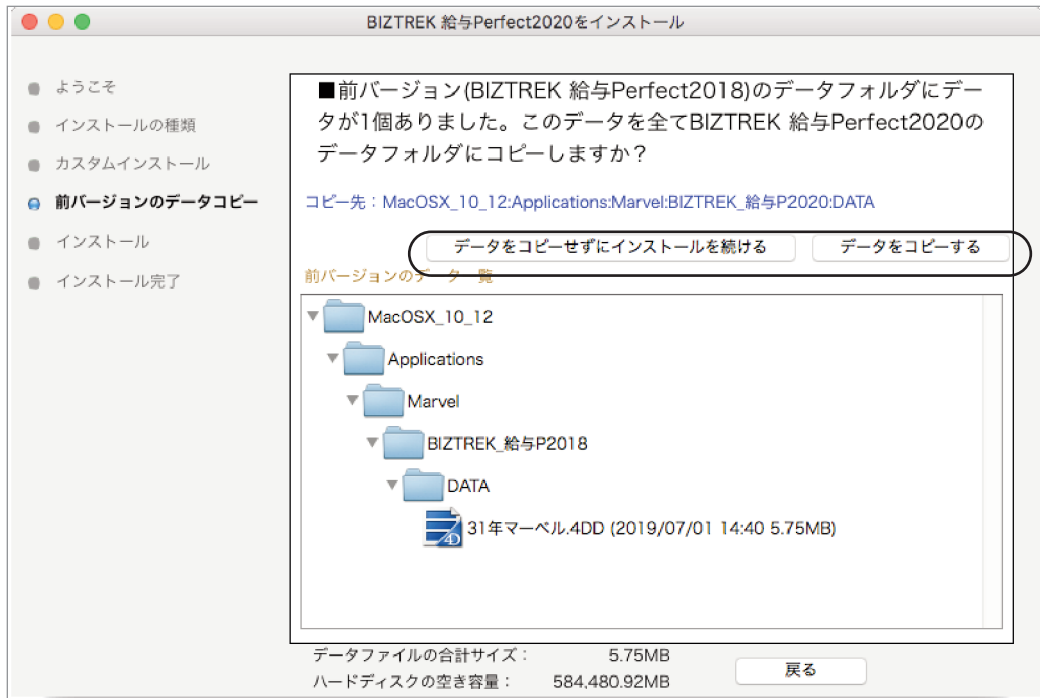
5-1) 貴社の給与データが、

(Mac版) 「ハードディスク」→「アプリケーション」→「Marvel」→「BIZTREK給与P(S)2018」→「DATA」フォルダ

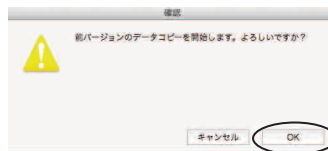
(Windows版) 「ローカルディスクC」→「Marvel」→「BIZTREK給与P(S)2018」→「DATA」フォルダ

の中に保存されていれば、v2018の給与データを、今回インストールして作成される

v2020の「DATAフォルダ」へ自動的にコピーする事ができます。この場合、次のような画面が表示されます。



- 画面の指示に従い、1) **データをコピーせずにインストールを続ける** } どちらかをクリックします。  
2) **データをコピーする**



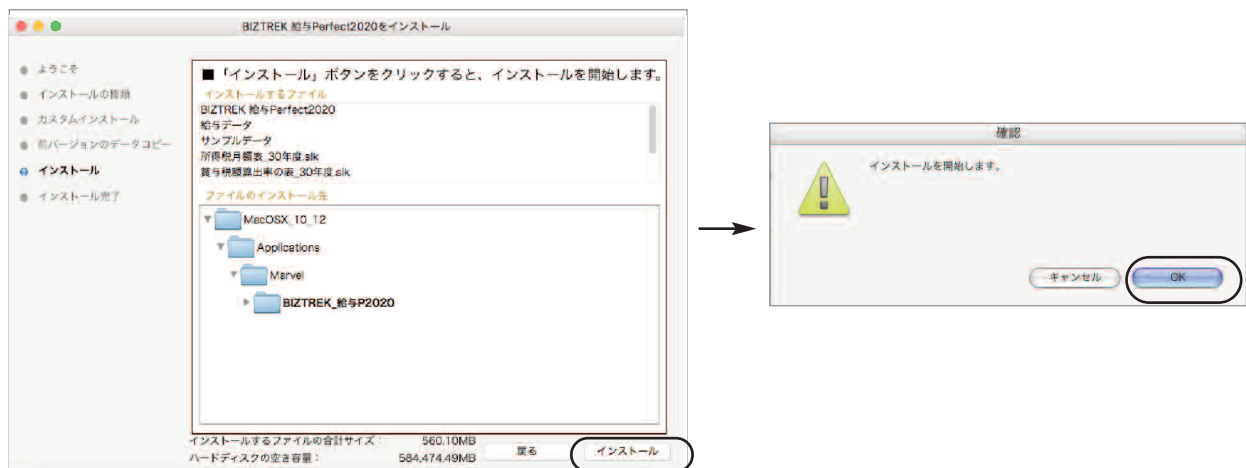
v2020のDATAフォルダの中にコピーされます。

◎v2018給与データを他の場所で保管管理されている場合は、手動にてバックアップコピーとなりますので、「データをコピーせずにインストールを続ける」をクリックし、次頁「バージョンアップ手順(4)」の操作に進みます。

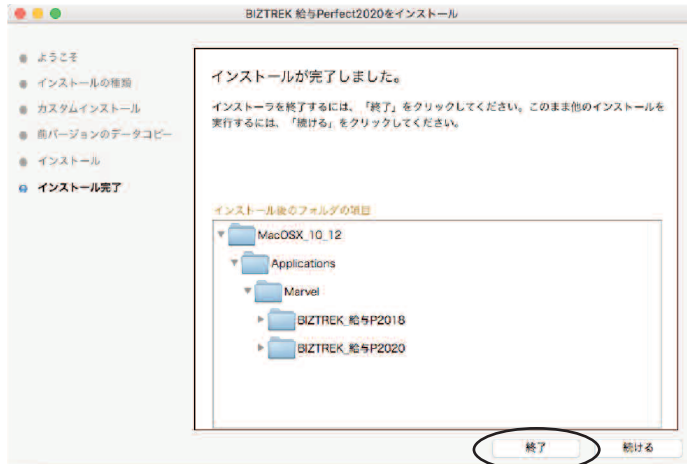
※注意※ v2018の「DATA」フォルダが、上記の場所に無い場合や「DATA」フォルダの中にデータファイルが存在しない場合は、5-1)の画面は表示されません。

6. インストールするファイル及びファイルのインストール先が表示されます。

「インストール」ボタンをクリック→インストール開始確認画面を表示→「OK」ボタンでインストールを開始します。



7. しばらくすると、インストール完了のメッセージが表示されますので「終了」ボタンで終了します。



8. ●Mac版：「MacintoshHD」→「アプリケーション」フォルダ→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK\_給与P(S)2020」フォルダが新しく作成されているはずですが。

●Windows版：「ロ-カルディスクC」→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK\_給与P(S)2020」フォルダ→「BIZTREK\_QP(S)2020」フォルダが新しく作成されているはずですが。

◎前ページ5-1で、v2018の給与データのコピーを行った場合は、次の「バージョンアップ手順 (4)」の作業は必要ありません。バージョンアップ手順 (5) へ進んでください。

## ● (v2018→v2020) バージョンアップ手順 (4) BIZTREK給与2018データのコピー (移動)

★最新給与データ(v2018)を、今回インストールしてできた、「BIZTREK\_給与P(S)2020」フォルダに移動する作業を行います。

◆最新給与データ(v2018)を、バージョンアップ手順 (4) でv2020をインストール済みのパソコンにコピーします。

### 注意

◎ コピーする給与データファイルは「ADD」の拡張子がついたファイルです。

コピー先：【Mac】「MacintoshHD」→「アプリケーション」→「Marvel」→「BIZTREK\_給与P(S)2020」→「DATA」フォルダの中  
【Win】「Windows(C:)」→「Marvel」→「BIZTREK\_給与P(S)2020」→「DATA」フォルダの中

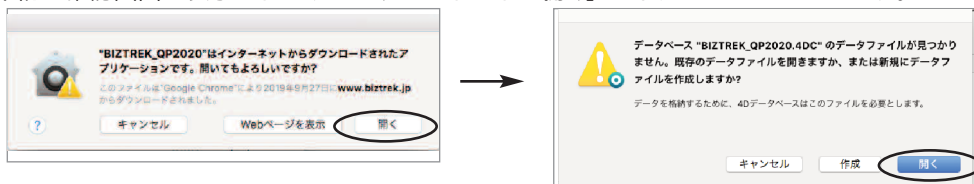
◎ MacにてUSBメモリでデータ移動される場合は、必ずデータ圧縮 (.zip) を行なってコピー移動してください。

## ● (v2018→v2020) バージョンアップ手順 (5) BIZTREK給与2020の起動・ライセンス申請

1. MacintoshHD->アプリケーション->Marvelフォルダ→BIZTREK\_QP2020(~QS2020) フォルダの中の、プログラ

ム  『BIZTREK\_QP2020(~QS2020).app』 をダブルクリックして開きます。

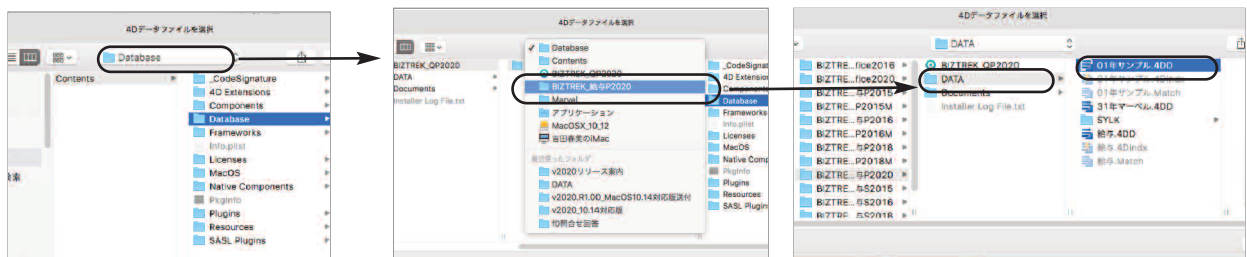
2. 下記の確認画面が表示されますので、それぞれ「開く」ボタンをクリックします。



3. 次に、「4Dデータファイルを選択」の画面が表示されます。

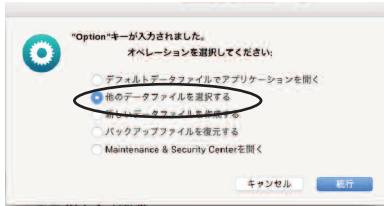
(Mac版)MacintoshHD->アプリケーション->「Marvel」→「BIZTREK\_給与P(S)2020」フォルダ->「DATA」フォルダ  
(Windows版)「Windows(C:)」→「Marvel」→「BIZTREK\_給与P(S)2020」→「DATA」フォルダ

を指定し、最新の給与データ「〇〇.4DD」を選択して開きます。





- ・「3」のデータファイル選択画面は、初回立ち上げ時や、前回使用したデータファイルが見つからない場合のみ表示します。
- ・通常は、『BIZTREK\_給与P2020』をダブルクリックすると、最後に(直近に)開いた給与データが自動的に開きます。
- ・最後に開いたデータとは違うデータを開きたい場合、「option」キー(win版：「Altキー」)を押しながら「BIZTREK\_給与P2020」をダブルクリックし、「option」キー(win版：「Altキー」)を押しつづけます。『実行したい処理選択画面』が表示されたら「option」キー(win版：「Altキー」)を離し、「他のデータファイルを選択する」を選択すると、データ選択画面が表示されます。



#### 4. 次に「ライセンス登録」画面が表示されます。

下図のライセンス登録画面にて「会社名」～「電話番号」を確認し、訂正・変更の必要があれば行います。

「シリアル番号」に「BIZ」と入力後、「ライセンス申請書印刷」ボタンより申請書を印刷し、弊社までFAX（078-922-6627）お願いします。

貴社のデータ情報を元に、ライセンスを発行し、ご送付させていただきます。ライセンス通知書がお手元に届くまでは、画面左下の「デモ」ボタンからデータの起動を行なってください。（60日間有効）

ライセンス登録後は、下図の画面は表示されなくなります。

ライセンス通知書がお手元に届くまでは、画面左下の「デモ」ボタンからデータの起動を行なってください。「デモ」ボタンをクリックすると「デモ版として起動します・・・」という確認画面が表示されますので、「はい」ボタンで進めてください。  
※「デモ」ボタンで入力したデータは、ライセンス入力後も引き続き使用できます。

#### 5. ユーザー名/パスワードを入力し、データを開きます。これでバージョンアップ作業は完了です。

#### 「BIZTREK\_給与P(給与S)2020」フォルダ内容について

**給与プログラム：**  
運用後も内容は変わりません。破損した場合はDVDから再インストールできます。

**SYLK：**  
保険料額表等のSYLKファイルが保存されています。

**給与データ：**  
「〇〇.4DD」「〇〇.4DIdx」「〇〇.Match」の3種類のファイルで構成されています。  
●データファイル名の変更  
データファイル名を変更する時は、「〇〇.4DD」「〇〇.4DIdx」「〇〇.Match」この3つのファイルの〇〇の部分のコピー&ペーストして全く同じにしてください。  
●バックアップコピー  
「〇〇.4DD」と「〇〇.4DIdx」の2つのファイルのコピーします。（「〇〇.Match」は起動時自動作成されます。）

「給与.4DD」「給与.4DIdx」「給与.4DMatch」は、v2020から新規に給与データを作成する時の為の基本データです。

「サンプル.4DD」「サンプル.4DIdx」「サンプル.4DMatch」は、画面や帳表を確認する為に用意したサンプルデータです。